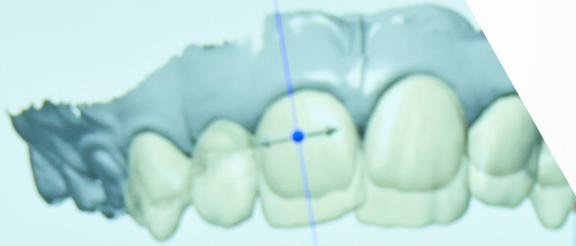


e20
eventi s.r.l.



AGGIORNAMENTO ASO: 10 ORE

Valido altresì per aggiornamento assistente di studio odontoiatrico, ai sensi dell'art. 2 comma 2, del DPCM del 9 febbraio 2018 pubblicato in g.u.n. 80 del 6 aprile 2018 "individuazione del profilo professionale dell'assistente di studio odontoiatrico" per ore 10.

7 OTTOBRE 2023

MAXILO S.R.L.

CORSO DELLE PROVINCE 218, CATANIA

LA GESTIONE DELLO STUDIO ATTRAVERSO LO SMARTPHONE



Relatore: Luca Viterbo Donato

Dal 1995 al 2003 ricopre il ruolo di Responsabile Relazioni Esterne ed Ufficio Stampa ANDI sez. Provinciale di Genova Negli anni '94 e '95 ha svolto numerosi simposi sui materiali dentali nell'ambito del Corso di Laurea di Odontoiatria, di Igiene Orale e per la Specialità del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia. Dal 1999 al 2003 ha ricoperto il ruolo di Responsabile Relazioni Esterne ed Immagine per ANDI Nazionale. Dal 2000 al 2004 è stato docente presso European School of Economics della Nottingham Trent University nel corso di Marketing e nel corso di Organizzazione. Nel 2004 è stato Relatore presso European School of Economics della Nottingham Trent University di una Tesi Sperimentale sull'avvento delle Nuove Tecnologie. Dal 2004 al 2006 è stato Responsabile Nazionale Culturale COI - AIOG.

Nel 2001 fonda la società e20 s.r.l. che tutt'ora dirige quale Amministratore Unico e che è leader nel settore odontoiatrico per l'organizzazione di eventi e strategie di comunicazione e marketing. Nel 2018-2019-2020 ha realizzato più di 40 corsi per aggiornamento ASO, aggiornando circa 5000 ASO. Nel 2020 ha condotto numerosi webinar indirizzati a tutte le categorie del dentale sulla nuova gestione dello studio post pandemia.

Nel 2021 è stato certificato come Meeting & Event Manager (n° MEEV-2021001), tra i primi 34 certificati in Europa.

Sempre di più siamo portati a utilizzare lo smartphone in ambito professionale.

Il problema principale che la maggior parte delle persone, per mancanza di formazione, utilizza solo il 15% delle risorse dello stesso.

Il corso vi permetterà attraverso gli esercizi pratici di utilizzare lo smartphone nel pieno complesso delle sue potenzialità.

L'acquisizione di questa nuova conoscenza vi faciliterà non solo in ambito lavorativo (un mondo sempre più connesso) ma anche nella vita privata di tutti i giorni.

Programma

Ore 9.30 Inizio corso
Ore 11.30 Coffee break
Ore 13.00 Pausa Pranzo
Ore 18.00 Fine corso

- Concetti base
- Analisi del menu
- La fotografia e video in odontoiatria
- L'archiviazione dei dati: il cloud
- Il rispetto della privacy
- La connessione internet
- La domotica nello studio odontoiatrico
- La comunicazione con i pazienti
- La gestione dei social

Modalità iscrizione

Per partecipare al corso contatta la nostra Segreteria Organizzativa scrivendoci su WhatsApp oppure chiamandoci telefonicamente.



Per informazioni: +39 320 404 0836

Segreteria Organizzativa

e20 S.r.l. (Provider ECM n. 410)

Via A. Cecchi, 4/7 scala B

16129 Genova

Tel: +39 010 5960362

Email: corsi@e20srl.com

Web: e20srl.com

C.F. e P.I.: 01236330997



Sede del corso

MAXILO S.R.L.

Corso delle province 218

95127 Catania (CT)



Quota

€ 80.00 + IVA

PRANZO ESCLUSO

In caso di mancata partecipazione verrà effettuato un rimborso al netto dei diritti di Segreteria (50% della quota di iscrizione iva compresa) solo se la disdetta scritta sarà pervenuta alla Segreteria entro e non oltre 15 giorni prima dallo svolgimento dell'evento per comprovati motivi. Le iscrizioni saranno ritenute valide solo se accompagnate dalla quota di iscrizione o dalla ricevuta del bonifico.

Modalità pagamento

- Bonifico bancario sul C/C e20 S.r.l.
BPER Banca Agenzia 7 - Genova
IBAN: IT 58J05 387 014 070 000 470 48850
- On-line tramite il sito www.e20srl.com