

CORSO DI 1 GIORNO



HB Hotel - Aosta

13 GIUGNO 2026

AGGIORNAMENTO ASO: 10 ORE

L'intelligenza artificiale per l'assistente di studio odontoiatrico: potenziare efficienza e cura del paziente

Valido altresì per aggiornamento assistente di studio odontoiatrico, ai sensi dell'art. 2 comma 2, del DPCM del 9 febbraio 2018 pubblicato in g.u.n. 80 del 6 aprile 2018 "individuazione del profilo professionale dell'assistente di studio odontoiatrico" per ore 10.

LUCA VITERBO DONATO

LUCA DONATO VITERBO

Dal 1995 al 2003 ricopre il ruolo di Responsabile Relazioni Esterne ed Ufficio Stampa ANDI sez. Provinciale di Genova. Negli anni '94 e '95 ha svolto numerosi simposi sui materiali dentali nell'ambito del Corso di Laurea di Odontoiatria, di Igiene Orale e per la Specialità del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia.

Dal 1999 al 2003 ha ricoperto il ruolo di Responsabile Relazioni Esterne ed Immagine per ANDI Nazionale. Dal 2000 al 2004 è stato docente presso European School of Economics della Nottingham Trent University nel corso di Marketing e nel corso di Organizzazione.

Nel 2004 è stato Relatore presso European School of Economics della Nottingham Trent University di una Tesi Sperimentale sull'avvento delle Nuove Tecnologie.

Dal 2004 al 2006 è stato Responsabile Nazionale Culturale COI - AIOG. Nel 2001 fonda la società e20 s.r.l. che tutt'ora dirige quale Amministratore Unico e che è leader nel settore odontoiatrico per l'organizzazione di eventi e strategie di comunicazione e marketing.

Dal 1998 al 2018 è stato relatore ANDI per il corso di formazione ASO in Liguria

Dal 2018 al 2025 ha realizzato più di 150 corsi per aggiornamento ASO, aggiornando circa 15000 ASO. Ha condotto numerosi webinar indirizzati a tutte le categorie del dentale sulla gestione dello studio.

Nel 2021 è stato certificato come Meeting & Event Manager (n° MEEV-2021001), tra i primi 34 certificati in Europa.

Nel 2025 si certifica come istruttore BLSD e PBLSD.



ABSTRACT

All'interno del team odontoiatrico, l'Assistente di Studio Odontoiatrico (ASO) ricopre un ruolo cruciale e poliedrico, che sta evolvendo di pari passo con l'introduzione di nuove tecnologie.

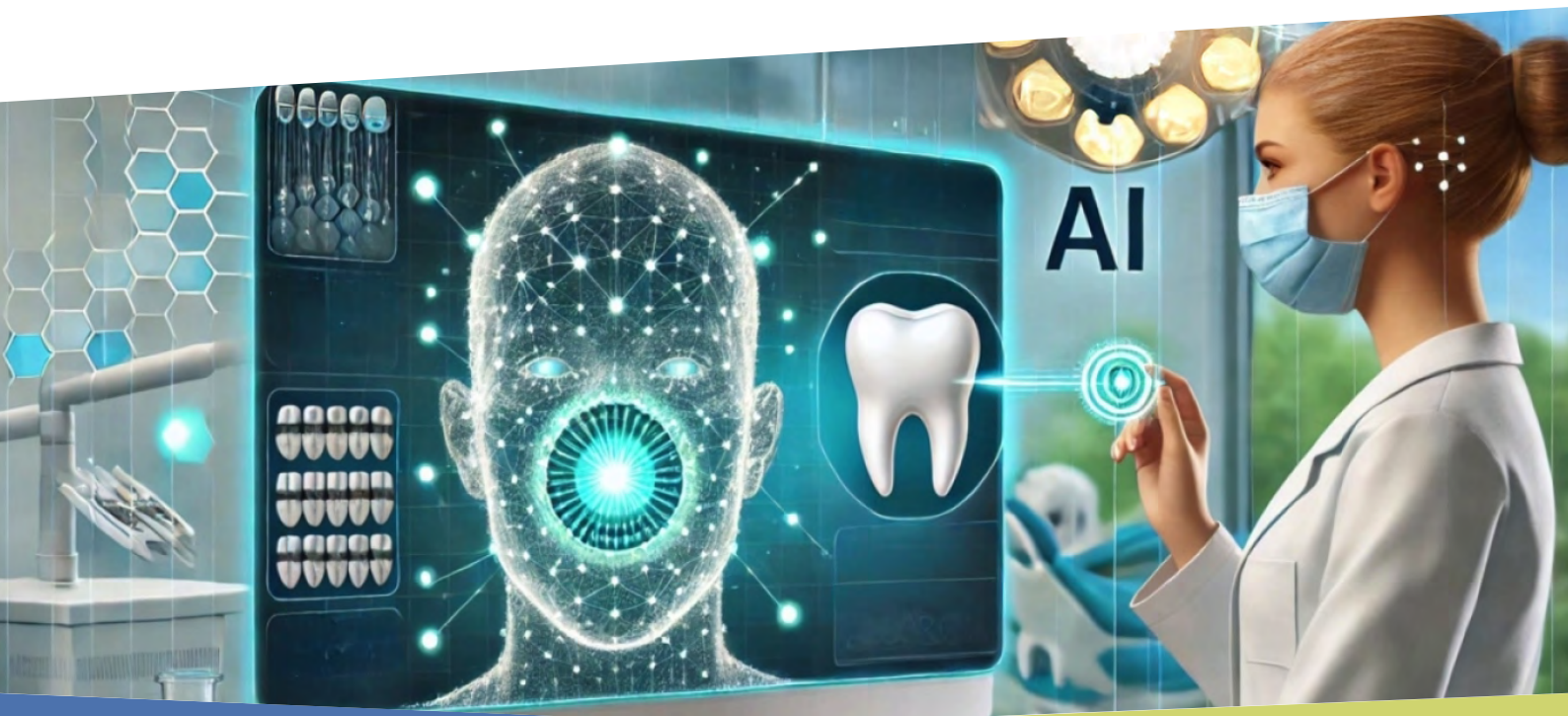
L'adozione dell'Intelligenza Artificiale non deve essere percepita come una minaccia, bensì come una significativa opportunità per gli ASO. L'IA può infatti consentire loro di potenziare le proprie competenze, ridurre il carico di lavoro legato a mansioni ripetitive e amministrative, e contribuire in modo ancora più efficace al successo dello studio e alla qualità dell'esperienza del paziente.

L'automazione intelligente di alcune attività può liberare tempo prezioso, permettendo all'ASO di dedicarsi

maggiormente all'assistenza clinica e alla relazione con il paziente, aspetti fondamentali del suo ruolo.

Questo seminario si propone di demistificare l'IA, fornendo agli ASO le conoscenze e la fiducia necessarie per comprendere e utilizzare questi nuovi strumenti nel loro lavoro quotidiano, in linea con l'importanza della formazione continua e dell'aggiornamento professionale nel settore sanitario.

La crescente disponibilità di strumenti AI focalizzati sulla gestione operativa (come software per appuntamenti, comunicazione automatizzata, gestione documentale) rende questa tecnologia immediatamente applicabile e vantaggiosa per le mansioni quotidiane dell'ASO, che includono ampiamente queste aree.



PROGRAMMA

- Decodificare l'IA: Concetti Essenziali per l'ASO
- Cos'è l'Intelligenza Artificiale (IA)? Una Spiegazione Semplice
- Comprendere Machine Learning (ML) e Deep Learning (DL) in Pratica
- Come l'IA Impara: Il Ruolo dei Dati nello Studio Odontoiatrico
- Il Ruolo Ufficiale: Sintesi del DPCM 9 Febbraio 2018
- Aree Chiave di Attività (Art. 5 DPCM)
- Ambito e Confini del Ruolo ASO
- L'IA in Azione: Potenziare il Flusso di Lavoro Quotidiano dell'ASO
- Rivoluzionare il Front Desk (Attività Relazionali e Segretariali/Amministrative)
- Ottimizzare il Supporto Clinico e di Back-Office (Attività Tecnico-Cliniche, Ambientali/Strumentali, Segretariali/Amministrative)
- Elevare l'Interazione con il Paziente: Liberare Tempo per Empatia e Cura
- Dare Vita all'IA: Esempi Pratici e Casi Studio
- Caso Studio: Guadagni di Efficienza Misurabili tramite l'IA
- Esercitazioni pratiche interattive
- Navigare nel Futuro: Sfide, Etica e l'Evoluzione dell'ASO
- Affrontare gli Ostacoli Pratici
- Conclusione: Abbracciare l'IA come Alleato per l'ASO



Modalità iscrizione



Sito Web
www.e20srl.com



Chiamaci
010 5960362



WhatsApp
366 6985470

Segreteria Organizzativa

e20 S.r.l. (Provider ECM n. 410)

Via A. Cecchi, 4/7 scala B

16129 Genova

Tel: +39 010 5960362

Email: corsi@e20srl.com

Web: e20srl.com

C.F. e P.I.: 01236330997



Sede del corso

HB HOTEL

Via Malherbes 18/A - 11100 Aosta (AO)

Quota

90,00€ + IVA (22%)

Brunch incluso

MODALITA' DI PAGAMENTO

- Bonifico bancario sul C/C e20 S.r.l.
BPER Banca Agenzia 7 - Genova
IBAN: IT58J0538701407000047048850
- On-line tramite il sito www.e20srl.com

In caso di mancata partecipazione verrà effettuato un rimborso al netto dei diritti di Segreteria (50% della quota di iscrizione iva compresa) solo se la disdetta scritta sarà pervenuta alla Segreteria entro e non oltre 15 giorni lavorativi prima dallo svolgimento dell'evento per comprovati motivi. Le iscrizioni saranno ritenute valide solo se accompagnate dalla quota di iscrizione o dalla ricevuta del bonifico.